

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
детского сада индивидуального
предпринимателя Труфиловой Елены
Михайловны
протокол № 4 от 21.08.2024 г.

У Т В Е Р Ж Д Е
Индивидуальный предприниматель
_____Труфилова Е.М.

Приказ № 88 от «21» августа 2024г.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между индивидуальным предпринимателем
Труфиловой Еленой Михайловной
и родителями (законными представителями) обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между индивидуальным предпринимателем Труфиловой Еленой Михайловной (далее - детский сад индивидуального предпринимателя Труфиловой Еленой Михайловной) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (статья 10).

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между индивидуальным предпринимателем Труфиловой Еленой Михайловной и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями между индивидуальным предпринимателем Труфиловой Еленой Михайловной и родителями (законными представителями) обучающихся понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования и дополнительного образования.

1.4. Участники образовательных отношений — обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения возникают при заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и дополнительного образования (далее - Договор) между индивидуальным предпринимателем Труфиловой

Еленой Михайловной и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в образовательную организацию.

2.2. Договор с родителями составляется в 2 экземплярах с обязательной выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) под роспись.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений являются: заявление от родителей (законных представителей) ребенка, приказ о приеме (зачислении) ребёнка для обучения у индивидуальным предпринимателем Труфиловой Елены Михайловны.

2.4. Приём детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Для приема в детский сад индивидуального предпринимателя Труфиловой Еленой Михайловной родители (законные представители) детей, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства.

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации все время обучения ребенка.

2.10. Индивидуальный предприниматель Труфилова Елена Михайловна обязана ознакомить родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом ребенка в образовательную организацию по письменному заявлению родителей (законных

представителей) оформляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дополнительного образования.

2.14. После приёма документов индивидуальный предприниматель Труфилова Елена Михайловна, заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования и дополнительного образования (далее - Договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.15. Приказ о зачислении в детский сад индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны издается в течение трех рабочих дней после заключенного Договора.

2.16. Приказ о зачислении ребёнка в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте индивидуальным предпринимателем Труфиловой Еленой Михайловной в сети Интернет сроком 30 (тридцать) календарных дней.

2.17. На каждого обучающегося, зачисленного в детский сад индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.18. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.19. Приём в детский сад индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, родителей (законных представителей) и образовательной организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, так и по инициативе индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны.

3.3. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни обучающегося;
- санаторно-курортного лечения обучающегося;
- отпуска родителей (законных представителей) обучающегося;
- карантина в образовательной организации;
- ремонта в образовательной организации.

3.4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны является приказ, изданный индивидуальным предпринимателем Труфиловой Еленой Михайловной.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования и дополнительного образования (завершения обучения);
 - по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода ребёнка в другую образовательную организацию по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося и образовательной организации, в том числе ликвидации образовательной организации.
2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией.
3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны об отчислении или переводе обучающегося.
4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами индивидуального предпринимателя Труфиловой Елены Михайловны, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа индивидуальным предпринимателем Труфиловой Еленой Михайловной и действует до принятия нового.

5.2. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

